

PROGRAMA DE ASIGNATURA: INGLÉS II BIS

CLAVE: B-IBIS2-1

Propósito de aprendizaje de la Asignatura	El estudiante comunicará información personal, familiar y cotidiana en términos simples y directos, con expresiones de uso frecuente para describir su entorno y expresar sus necesidades inmediatas.				
Competencia a la que contribuye la asignatura	Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, a través de expresiones sencillas y de uso común, en forma productiva y receptiva en el idioma inglés de acuerdo con el nivel A2, usuario básico, del Marco Común de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal.				
Tipo de competencia	Cuatrimestre	Créditos	Modalidad	Horas por semana	Horas Totales
BASE	2	8.43	Escolarizada	9	135

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Unidades de Aprendizaje	Horas del Saber	Horas del Saber Hacer	Horas Totales
I. Expresando Opiniones, Ideas y Sentimientos	18	27	45
II. Siguiendo Instrucciones	18	27	45
III. Expresando Actividades Actuales y del Pasado	24	36	60
Totales	90	60	150

Funciones	Capacidades	Criterios de Desempeño
Interpretar información verbal y escrita expresada de forma breve, simple y clara, referente a su entorno inmediato, para responder a necesidades concretas de la vida cotidiana y del entorno laboral.	Interpretar mensajes e ideas verbales breves, simples y claras, en conversaciones sobre temas de su entorno inmediato, personal y profesional, identificando frases y vocabulario conocidos, para responder de acuerdo con la situación y a necesidades concretas de la vida cotidiana.	Durante una conversación, lenta y clara, sobre aspectos cotidianos: 1. Reacciona de manera no verbal e indica que sigue el hilo de la conversación 2. Indica el tema o la idea principal de la conversación 3. Lleva a cabo instrucciones sencillas.
	Leer textos cortos, simples, que contengan palabras comunes escritas en lenguaje cotidiano, identificando las ideas principales y el sentido general del texto, a través de las estrategias de lectura; para obtener información de su ámbito profesional.	A partir de un texto simple y claro, sobre aspectos cotidianos: 1. Reacciona acorde al sentido general del texto 2. Localiza información específica solicitada 3. Realiza acciones siguiendo instrucciones sencillas

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Formular mensajes verbales y escritos breves y sencillos sobre actividades y asuntos cotidianos, empleando frases cortas y de uso frecuente, para intercambiar información en su ámbito personal y profesional.	Expresar mensajes e ideas verbales sobre actividades y asuntos cotidianos, con vocabulario limitado, utilizando expresiones y frases cortas, de uso frecuente, no articuladas entre sí, con evidente influencia de la lengua materna, recibiendo ayuda en la formulación de su respuesta, para intercambiar información.	Realiza una descripción de sus condiciones de vida o trabajo y actividades diarias con una breve lista de frases u oraciones cortas. Realiza declaraciones ensayadas muy breves con pronunciación suficientemente clara y comprensible, pero con evidente acento extranjero. Formula y responde a preguntas simples y directas solicitando ocasionalmente que le aclaren o repitan lo dicho o que lo auxilien a expresar lo que quiere decir.
	Elaborar notas, mensajes y cartas personales breves y sencillas, con vocabulario conocido y de su entorno cercano y cotidiano, empleando secuencias de frases simples, para atender a necesidades inmediatas personales y de su entorno laboral.	Responde y redacta notas y mensajes breves, con frases cortas enlazadas por conectores tales como "y", "pero" y "porque", con errores ortográficos y gramaticales. Requisita formatos de uso común y de su entorno laboral, de acuerdo con la información solicitada.

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	I. Expresando Opiniones, Ideas y Sentimientos					
Propósito esperado	El estudiante se expresará de manera más específica haciendo énfasis sobre formas y descripciones físicas, así como cantidades de objetos y materiales que se encuentren en su entorno próximo.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	18	Horas del Saber Hacer	27	Horas Totales	45

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actucional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Uso de los intensificadores (too much, too many, enough, very)	Identificar los adjetivos calificativos que describen la apariencia física, forma de vestir y personalidad. Identificar la función de los intensificadores "enough" y "too much", "too many" "very". Identificar los conectores: "with", "as well as", "so", "so that".	Describir personas, lugares e ideas de forma detallada. Interpretar descripciones de personas, lugares, objetos de la vida cotidiana y laboral	Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo. Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno. Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien una comunicación asertiva.
Zero Condicional	Reconocer las estructuras gramaticales del presente simple. Identificar la estructura gramatical y uso del condicional cero en su forma afirmativa, negativa e interrogativa.	Relatar un hecho realizable de una situación verdadera, a partir de que se cumpla una condición. Mismo, que relacionará con el actuar diario, situaciones de rutina cotidianos y laborales.	
Estructura de un párrafo (lectura de ideas principales)	Reconocer la estructura de un párrafo para la elaboración de textos cortos expresando ideas. Identificar y hacer uso de los conectores de discurso secuenciales en textos orales y escritos. "first" "then" "next" "after" "after that" "finally", así como el uso de "but" "so" y "because".	Identificar las características generales y elementos de un párrafo. Idea principal, desarrollo y conclusión. Elaborar párrafos formales e informales que expresen ideas o sentimientos. relaciones lógicas entre las partes de un párrafo para expresar ideas y sentimientos	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

			Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo. Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor.
--	--	--	--

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	x
Equipos colaborativos Prácticas dirigidas Técnicas de lectura:(inferir, buscar información específica) Técnicas de asociación a la vida real: Uso del Lenguaje Comunicativo (CLT) Gamificación	Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia (Pantalla de TV, Computadora, Impresora, Cañón, Bocinas, Internet). Listas de vocabulario de:(colores, adjetivos calificativos, familia, estados de ánimo).	Laboratorio / Taller	x

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Juego de Roles			
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje
Comprende vocabulario relativo: - a la familia - la apariencia física - la personalidad - el entorno en que se rodea Identifica los elementos principales de un párrafo. Idea principal, desarrollo y conclusión. Redacta en forma simple sobre: - la familia - la cotidianidad - el ambiente académico y/o laboral Escribe sobre los aspectos cotidianos de su entorno	A partir de prácticas donde se solicite y proporcione información haciendo uso de los intensificadores, elaborar una descripción de un lugar, persona y proceso relacionadas con su área de estudio integra una carpeta de evidencias obtenidas en base a las siguientes tareas: "Listening". - El estudiante responde a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio sobre formas y descripciones físicas. "Speaking". -El estudiante elabora un diálogo en presencia del profesor en donde habla sobre cantidades y objetos de su entorno próximo "Reading". -Contesta un ejercicio escrito sobre la información contenida en un texto relativo a la descripción de personas o lugares. "Writing". - Redacta un escrito de al menos 60 palabras en donde realiza descripciones de personas o lugares.	Portafolio de Evidencias. Rúbricas Herramientas Tecnológicas

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Unidad de Aprendizaje	II. Siguiendo Instrucciones					
Propósito esperado	El estudiante expresará resultados derivados del cumplimiento de ciertas condiciones para brindar propuestas y soluciones relacionadas con su ámbito profesional.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	18	Horas del Saber Hacer	27	Horas Totales	45

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Imperativos	Reconocer el uso de imperativos en su forma afirmativa o negativa para dar o seguir órdenes. Identificar la estructura gramatical y uso de los imperativos tales como la conjugación en infinitivo sin el uso del “to”.	Identificar el uso de los verbos imperativos que ayuden a entender instrucciones precisas relacionadas con el actuar diario, situaciones de rutina cotidianos y laborales.	Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo. Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno.
Acuerdo y Desacuerdo	Identificar el uso del “so”, “too” “either”, “neither” para expresar acuerdos o desacuerdos ya sea de manera positiva o negativa.	Comprender la estructura para expresar acuerdos y desacuerdos sobre situaciones de la vida común y laboral	Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien una comunicación asertiva.
1er Condicional	Reconocer las estructuras gramaticales del presente simple y del futuro. Identificar la estructura gramatical y uso del primer condicional en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa.	Relatar un hecho realizable de una situación verdadera, a partir de que se cumpla una condición. Relatar un suceso real o posible que puede ocurrir si se cumple una condición.	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

			Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo. Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor.
--	--	--	--

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	x
Equipos colaborativos Prácticas dirigidas Técnicas de lectura:(inferir, buscar información específica) Técnicas de asociación a la vida real: Uso del Lenguaje Comunicativo (CLT)	Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia (Pantalla de TV, Computadora, Impresora, Cañón, Bocinas, Internet). Listas de vocabulario de:(verbos en presente, actividades de rutina, adjetivos.).	Laboratorio / Taller	x
		Empresa	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje
Comprende vocabulario relativo: - al ambiente inmediato donde se desarrolla - al trabajo - al ámbito académico Sigue las órdenes e instrucciones simples como las de un itinerario (ir de un punto a otro) Pide y da indicaciones Solicita y da información para llegar a un sitio Explica cómo llegar a un sitio usando un mapa Indica que hacemos lo que se solicita Redacta en forma simple sobre: - una instrucción o indicación - un suceso real o posible que puede ocurrir si se cumple una condición.	A partir de prácticas donde solicite y proporcione información sobre situaciones reales con su área de estudio, el estudiante integrará una carpeta de evidencias obtenidas en base a las siguientes tareas: "Listening". - Responde a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio que se relacione a instrucciones dadas o recibidas. "Speaking". - En presencia del profesor, participa en una simulación donde indique que puede suceder si se cumplen ciertas condiciones para dar soluciones a problemas simples de su ámbito personal o profesional. "Reading". - Contesta un ejercicio escrito a partir de la información contenida en un texto sobre soluciones a problemas en el ámbito profesional o personal. "Writing". - Redacta un párrafo de al menos 60 palabras en donde expone un problema relacionado a su ámbito personal o profesional y la solución implementada.	Portafolio de Evidencias. Rúbricas Herramientas Tecnológicas

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	III. Expresando actividades actuales y del pasado				
Propósito esperado	El estudiante describirá acciones rutinarias, momentáneas y permanentes, así como tareas e instrucciones de ejecución, para proponer mejoras a procedimientos en su área de especialidad.				
Tiempo Asignado	Horas del Saber	24	Horas del Saber Hacer	36	Horas Totales 60

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
"Do" and "Make"	Diferenciar el uso de los verbos "do" y "make", y su colocación estándar.	Expresar acciones, tareas, órdenes, instrucciones de ejecución. Expresar actividades manuales, de fabricación o creación.	Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo.
"Gerunds and infinitives"	Explicar el uso de la estructura verbo+gerundio Explicar el uso de la estructura verbo+infinitivo Identificar los casos en que la estructura verbo+gerundio y verbo+infinitivo expresa significados similares. Identificar los casos en que la estructura verbo+gerundio y verbo+infinitivo expresa significados diferentes.	Expresar acciones rutinarias, momentáneas y permanentes en tareas, asuntos personales y laborales. Expresar opiniones, preferencias y aversiones. Realizar sugerencias en su área de especialidad.	Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

“Used to”	Diferenciar los verbos regulares e irregulares en su forma verbal del pasado.	Pronunciar los verbos regulares e irregulares correspondiente con su forma verbal del pasado.	académica o su entorno.
	Explicar la estructura y el uso del “Used to” con verbos regulares e irregulares en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa para expresar situaciones del pasado que ya no se realizan.	Narrar acciones realizadas y concluidas en un momento específico en el pasado.	Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien una comunicación asertiva.
		Solicitar y dar información acerca de acciones en el pasado que solían realizarse, pero actualmente no.	Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo.
			Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor.

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	x
Equipos colaborativos Prácticas dirigidas	Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia (Pantalla de TV,	Laboratorio / Taller	x

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Técnicas de lectura:(inferir, buscar información específica) Técnicas de asociación a la vida real: Uso del Lenguaje Comunicativo (CLT)	Computadora, Impresora, Cañón, Bocinas, Internet). Listas de vocabulario de:(verbos en presente, actividades de rutina, adjetivos,).		
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje
Comprende vocabulario relativo: - a asuntos personales y laborales - a su estilo de vida - áreas de especialidad Reconoce los elementos de un manual de trabajo, fabricación o instructivo. Comprende información contenida en anuncios, señalética, paneles y/o espectaculares Comprende información contenida en una carta o folletos. Redacta en forma simple sobre: - cambios de estilos de vida - áreas de especialidad - instructivos de trabajo - eventos importantes en su vida académica y laboral	A partir de un ejercicio práctico, realizar una serie de ejercicios para completar un portafolio de evidencias que contenga: "Listening". - Responde a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio que se relaciones con hábitos en el pasado. "Speaking". - En presencia del profesor, participa en una simulación donde realice la descripción de un procedimiento de una actividad dentro de su área profesional o de estudio. "Reading". - Contesta un ejercicio escrito a partir de la información contenida en un texto sobre procedimientos relacionados con el área de estudio o profesional. "Writing". - Redacta un resumen de al menos 60	Portafolio de Evidencias. Rúbricas Herramientas Tecnológicas

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

	palabras en donde da instrucciones para el desarrollo de un procedimiento dentro de su ámbito profesional o personal.	
--	---	--

Perfil idóneo del docente		
Formación académica	Formación académica	Formación académica
Licenciatura en Idiomas/ Licenciatura en Enseñanza del Inglés o carreras a fin. Maestría en Enseñanza del Inglés, Lingüística Aplicada, Educación, Docencia, Pedagogía o posgrados a fin.	- Conocimiento de Metodologías y Estrategias de Enseñanza de Lenguas Extranjeras - Manejo de las TICs como soporte en el proceso de enseñanza y aprendizaje - Aptitudes lingüísticas y habilidades comunicativas - Habilidades académico-administrativas como: planeación, instrumentos de evaluación, seguimiento académico.	- Experiencia de 2 años como docente universitario - Certificación de inglés (comprobable) con un nivel de dominio mínimo de B2 de acuerdo al MCER - Capacitación y desarrollo docente - Perfil investigador

Referencias bibliográficas					
Autor	Año	Título del documento	Lugar de publicación	Editorial	ISBN
Claire, Wilson, Eales & Oakes	2015	SpeakOut	México	Pearson	978-129-239-461-9
Flores Ramírez, Rosa Yldanah	2021	English Aware	México	Magestic Education/ McGraw Hill	978-607-510-093-7
Hobbs & Starr	2021	For Real Plus	United Kingdom	Helbling	978-3-99045-880-8
Hughes, Stephenson & Dummett	2022	Life, Second Edition	USA	National Geographic	978-133-790-569-5

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

H. Q Mitchell & Malkogianni	2022	Traveller, Second Edition	United Kingdom	MM Publications	978-618-054-213-4
Richards J.C., Bohlke D	2018	Four Courners 2nd Edition.	United Kingdom	Cambridge	978-110-868-741-6
Scrivener, J.	2020	Personal Best	United Kingdom	Richmond/Santillana	978-84-668-2874-1
Ticó & Ramírez	2022	Before Anyone Else	México	Magestic Education/McGraw Hill	978-607-510-197-2
Ticó & Ramírez	2022	Plus Factor	México	Magestic Education/McGraw Hill	978-607-510-051-7

Referencias digitales			
Autor	Fecha de recuperación	Título del documento	Vínculo
English Radar	2023	English Levels of Proficiency	https://www.englishradar.com/english-levels/
Instituto Cervantes para la traducción en español	2023	Marco Común Europeo de Referencias para las lenguas: Aprendizaje, Enseñanza, Evaluación	https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf
Willis, Jane	2023	Six types of tasks from TBL	https://www.teachingenglish.org.uk/professional-development/teachers/knowning-subject/articles/six-types-task-tbl

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC- IBIS2
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	